

Приказ № 4/3

от « 09 » января 2023 г.

«О внедрении целевой модели наставничества и назначении куратора целевой модели в МБОУ «Маловаложикьинская СОШ»

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, в целях повышения эффективности воспитательной и образовательной деятельности МБОУ «Маловаложикьинская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить целевую модель наставничества в МБОУ «Маловаложикьинская СОШ» в период с 09.01.2023 по 31.08.2024 с возможностью пролонгации сроков реализации программ наставничества.
2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Маловаложикьинская СОШ» заместителя директора по УВР Васильеву С.М.
3. Куратору внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Маловаложикьинская СОШ»:
 - составить базу наставников и наставляемых в срок до 15.04.2023 г.;
 - организовать обучение наставников – перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;
 - составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации;
 - контролировать реализацию программ наставничества;
 - проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества – раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять директору на ознакомление;
 - решать организационные вопросы, возникающих в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения, с привлечением других работников МБОУ «Маловаложикьинская СОШ», организаций-партнеров и т.д.;
 - мониторить эффективность реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества, по итогам составлять справки (раз в полгода) и представлять их директору на ознакомление;
 - анализировать обратную связь от участников программы.
4. Утвердить дорожную карту внедрения целевой модели наставничества согласно приложению 1 к настоящему приказу.
5. Классным руководителям:
 - ознакомить обучающихся МБОУ «Маловаложикьинская СОШ» и их родителей (законных представителей) с возможностью участия в целевой модели наставничества и с условиями участия в срок до 01.02.2023;
 - оказать содействие куратору внедрения целевой модели наставничества в формировании базы наставников и наставляемых.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

Поздеева О.М.



**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества
в МБОУ «Маловоложикьинская СОШ»**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	До 20.01.2023	Куратор
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	До 01.02.2023	Классные руководители
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества	До 01.03.2023	Куратор
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	В течение года	Куратор
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	В течение года	Куратор
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	До 15.04.2023	Куратор
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	До 15.04.2023 В течение года	Куратор
Формирование базы наставников		
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)		
Обучение наставников	По программе наставничества	Куратор
Организация групповой встречи наставников и наставляемых		
Соединение наставников и наставляемых в пары		
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	До 30.05.2023	Куратор
Реализация программы наставничества	В течение года	Куратор Наставник
Регулярные встречи наставника и наставляемого	По программе наставничества	Наставник
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	По программе наставничества	Куратор

Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого		
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых		
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Июнь 2024 г.	Куратор
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	В течение года	Куратор
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы		
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Июль- август 2024 г.	Куратор
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых		