



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### Предписание об устранении выявленных нарушений муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Можгинского района «Маловаложикьинская средняя общеобразовательная школа»

от « 27 » сентября 2021 г. № 58н

При проведении в соответствии с решением министра образования и науки Удмуртской Республики С.М. Болотниковой от 01.09.2021 № 84р плановой выездной проверки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Можгинского района «Маловаложикьинская средняя общеобразовательная школа», выявлены нарушения обязательных требований (акт проверки от 27.09.2021 № 72п/2021).

Управление оценки качества и государственного контроля (надзора) в сфере образования Министерства образования и науки Удмуртской Республики **предписывает устранить в срок до 25 марта 2022 года нарушения обязательных требований:**

№№	Нормативный правовой акт и его структурная единица, которым установлено нарушенное обязательное требование	Обязательное требование	Сведения, являющиеся доказательствами нарушения обязательного требования
установленных законодательством об образовании:			
1.	части 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации	Локальный нормативный акт «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом от 31.10.2018 №126/1, регламентирует восстановление обучающихся, что не предусмотрено законодательством для образовательных организаций, реализующих

			дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
2.	части 3 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, состав которой утвержден приказом директора от 01.09.2021 №80, состоит из неравного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, и включает несовершеннолетних обучающихся.
3.	Пункта 18 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546	Книга регистрации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, ведется отдельно по каждому уровню общего образования и содержит следующие сведения: номер учетной записи (по порядку); фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника; в случае получения аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату) по доверенности также фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдан документ; дата рождения выпускника; нумерация бланка аттестата (бланка дубликата аттестата); наименования учебных предметов и итоговые отметки выпускника по ним; дата и номер приказа о выдаче аттестата (дубликата аттестата, дубликата	Книги регистрации выданных документов об образовании об основном общем образовании, среднем общем образовании не содержат следующие сведения: номер учетной записи (по порядку); подпись уполномоченного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшего аттестат (дубликат аттестата, дубликат приложения к аттестату).

		<p>приложения к аттестату);  подпись уполномоченного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшего аттестат (дубликат аттестата, дубликат приложения к аттестату);  подпись получателя аттестата (если документ выдан лично выпускнику либо по доверенности) либо дата и номер почтового отправления (если документ направлен через операторов почтовой связи общего пользования);  дата выдачи аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату).</p>	
4.	<p>пункта 3.3 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831</p>	<p>На главной странице подраздела «Документы» должны быть размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):  устав образовательной организации;  свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);  правила внутреннего распорядка обучающихся;  правила внутреннего трудового распорядка;  коллективный договор (при наличии);  отчет о результатах самообследования;  предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до</p>	<p>На главной странице подраздела «Документы» официального сайта не размещены в виде электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):  порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;  порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.</p>

		<p>подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);</p> <p>локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:</p> <p>правила приема обучающихся;</p> <p>режим занятий обучающихся;</p> <p>формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;</p> <p>порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;</p> <p>порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.</p>	
5.	<p>пункта 3.4</p> <p>Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831</p>	<p>Подраздел «Образование» должен содержать информацию: об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию,</p>	<p>На главной странице подраздела «Образование» образовательной организацией не размещены в виде электронных документов, реализуемые образовательные программы, либо активные ссылки, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта,</p>

		<p>указанную в подпункте «б» подпункта 3.4 пункта 3 настоящих Требований, в том числе:</p> <p>об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;</p> <p>об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;</p> <p>о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;</p> <p>о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа.</p>	<p>содержащим информацию, в том числе:</p> <p>об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;</p> <p>о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа</p>
б.	<p>подпункта «г» пункта 3.6 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831</p>	<p>Главная страница подраздела «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» должна содержать следующую информацию:</p> <p>о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «г» подпункта 3.6 пункта 3 настоящих Требований, в том числе:</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>занимаемая должность (должности);</p> <p>уровень образования;</p> <p>квалификация;</p> <p>наименование</p>	<p>На главной странице подраздела «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» не размещена информация о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «г» подпункта 3.6 пункта 3 настоящих Требований.</p>

	направления подготовки и (или) специальности; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности; преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).	
--	--	--

В соответствии с пунктом 51 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997, контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания вправе уведомить контрольный (надзорный) орган в сфере образования об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, по почте (**426004, г. Ижевск, ул. Ленина, д. 1**) и (или) электронной почте: **urobrnadzor@mo.udmr.ru**.

При отсутствии у контрольного (надзорного) органа документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, или в случае невозможности сделать вывод об исполнении предписания на основании представленных документов и сведений, исполнение предписания оценивается путем проведения проверки в соответствии с частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».


В соответствии со статьей 93.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в случае неисполнения предписания в установленный срок предусмотрена административная ответственность в виде штрафа в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также запрет приема в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, полностью или частично сроком на один год.

Главный государственный инспектор отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования  
Управления оценки качества и государственного контроля (надзора) в сфере образования

В.И. Головизнина



Вручено лично

Тюжеева Ольга Михайловна, директор 

27.09.2022

(ФИО, должность, подпись руководителя контролируемого лица (уполномоченного представителя контролируемого лица), дата вручения, подписания)